



Unterlagen Checkliste

Zur Person

| nötig | | erledigt |
|--------------------------|---|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Die letzten drei Gehaltsabrechnungen + Dezemberabrechnung des Vorjahres (alternativ die Steuerbescheide der beiden Vorjahre) | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | bei Selbstständigen: Bilanzen, Jahresabschlüsse der letzten drei Jahre sowie aktuelle BWA's | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Nachweis über das Gesamtvermögen (zur Finanzierung eingesetzt als auch verbleibendes Guthaben) | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Aktuelle Aufstellung der bereits bestehenden Verbindlichkeiten (die letzten Dahrlehnskontoauszüge und Verträge) | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Nachweis sonstiger Finanzierungsmittel (z.B. Schenkung, Arbeitgeberdarlehen, öffentliche Darlehen) | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Kopie des aktuellen Personalausweises oder Reisepasses | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Rentenbescheid (gesetzlich / betrieblich / privat) | <input type="checkbox"/> |

Zur Immobilie

| | | |
|--------------------------|---|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Aktueller Grundbuchauszug (wenn vorhanden) | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Exposé, Baubeschreibung, Lichtbilder innen und außen | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Flurkarte, amtlicher Lageplan | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Bauzeichnungen (Grundriss, Ansicht, Schnitte) | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Wohn- Nutzflächenberechnung, Kubatour- (Berechnung umbauter Raum) | <input type="checkbox"/> |

Spezielle Unterlagen je nach Immobilienart und Finanzierungszweck

| | | |
|--------------------------|---|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | bei Modernisierung/Sanierung: Kostenvoranschläge, Aufstellungen evtl. geplanter Eigenleistungen | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | bei bestehenden Objekten: notarieller Kaufvertrag oder Kaufvertragsentwurf, Kopie der Hausversicherung | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | bei Umschuldung: aktueller Grundbuchauszug (nicht älter als drei Monate); aktuelle Bestätigung über den umzuschuldenden Restdarlehensbetrag | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | bei Neubauten: Werkvertrag (Bauunternehmen), Gesamtkostenaufstellung, Aufstellung eventuell geplanter Eigenleistungen | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Bei Eigentumswohnungen: Teilungserklärung | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | bei Erbbaurecht: Erbbaurechtsvertrag | <input type="checkbox"/> |